

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования и
науки Нижегородской области
от _____ № _____

РЕГЛАМЕНТ организации и проведения областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

(далее – Регламент)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает требования к содержанию и организации проведения Олимпиад, условия направления и допуска участников, порядок определения победителя и призеров этапов.

1.2. Олимпиады проводятся в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.3. Олимпиады проводятся по профильным направлениям. Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО).

1.4. Профильное направление включает одну или несколько специальностей СПО.

1.5. Олимпиады проводятся в 2 этапа:

I этап - проводится на уровне образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (далее – образовательные организации), сроки проведения: октябрь 2024 года;

II этап – областные олимпиады среди победителей и (или) призеров I этапа согласно графику проведения Олимпиад, сроки проведения: октябрь - декабрь 2024 года.

1.6. Организаторами Олимпиад являются: министерство образования и науки Нижегородской области (далее – министерство), Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Нижегородский индустриальный

колледж» - Региональный оператор олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Региональный оператор).

1.7. Организаторы Олимпиад формируют рабочую группу по проведению 2 этапа Олимпиад, которая рассматривает и утверждает перечень баз проведения 2 этапа Олимпиад по согласованию с образовательными организациями.

1.8. Организаторы Олимпиад вправе привлекать к участию в организации и проведении Олимпиады образовательные и научные организации, региональные учебно-методические объединения, общественные организации, социальных партнеров.

2. Содержание Олимпиад

2.1. Олимпиады по профильному направлению представляют собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.

2.2. Конкурсные задания Олимпиад направлены на выявление теоретической и профессиональной подготовки участников Олимпиад (далее – участники), владение профессиональной лексикой, умение применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.

2.3. Олимпиады включают в себя выполнение профессионального комплексного задания, с учетом продолжительности времени его выполнения, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2.4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Для 2 этапа Олимпиад по профильному направлению разрабатывается фонд оценочных средств – комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Олимпиады (далее – ФОС).

2. Участники Олимпиад

3.1. К участию в Олимпиадах допускаются студенты образовательных организаций в возрасте до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального

образования по программам подготовки специалистов среднего звена, очной формы предвыпускных/выпускных групп обучения, не являющиеся победителями 2 этапа Олимпиад предыдущих лет.

3.2. Для участия во 2 этапе Олимпиад образовательные организации направляют заявку по форме (приложение 1 к Регламенту) образовательной организации – базе проведения Олимпиады не позднее 14 дней до начала проведения 2 этапа Олимпиад.

3.3. К участию в региональном этапе допускаются победители или призеры 1 этапа Олимпиад. Образовательные организации направляют по одному студенту в качестве участника 2 этапа Олимпиады, если иное не указано в Порядке организации и проведения Олимпиад (п.5.1).

3.4. Заявка подписывается руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации.

3.5. Участник должен иметь при себе:

- документ, удостоверяющий личность;
- студенческий билет;
- справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к Регламенту);
- полис ОМС;
- медицинскую справку (при необходимости).

3.6. Участник должен иметь при себе спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

3. Организация проведения Олимпиад

4.1. Для проведения 2 этапа Олимпиад создаются организационные комитеты, жюри, апелляционные комиссии.

4.2. Организационные комитеты (далее – оргкомитеты) осуществляют организационное и методическое обеспечение проведения 2 этапа Олимпиад в соответствии с перечнем укрупненных групп специальностей, а также проверку полномочий участников и шифровку участников.

Составы оргкомитетов формируются из представителей образовательных организаций, являющихся базами проведения 2 этапа Олимпиад и утверждаются руководителями образовательных организаций.

Министерство, Региональный оператор вправе делегировать в состав оргкомитетов 2 этапа олимпиад своих представителей.

4.3. Для оценивания результатов выполнения заданий участниками этапа Олимпиад создается жюри. Жюри на основе проведенной оценки определяет победителей и призёров Олимпиад.

Жюри Олимпиад формируется из числа:

- руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций и их объединений, центров оценки квалификаций, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиад;

- руководящих и педагогических работников образовательных организаций;

- представителей учебно-методических объединений;

- представителей предприятий - партнеров Олимпиад.

Члены жюри Олимпиад – сотрудники образовательных организаций - не оценивают участников конкурса, представляющих ту же образовательную организацию.

Состав жюри 2 этапа Олимпиад утверждается приказом Регионального оператора.

4.4. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Состав апелляционной комиссии формируется из числа:

- представителей образовательной организации;

- ведущих специалистов предприятий, организаций работодателей и их объединений, направление деятельности которых соответствует профилю Олимпиад.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Регионального оператора.

5. Проведение Олимпиад

5.1. Оргкомитеты 2 этапа Олимпиад согласовывают с Региональным оператором и утверждают Порядок организации и проведения Олимпиад.

5.2. Оргкомитеты 2 этапа Олимпиад обеспечивают информационное сопровождение проведения Олимпиад, в том числе размещают на официальной интернет- странице образовательной организации нормативные, информационные документы и материалы; публикации, сюжеты в средствах массовой информации.

5.3. Оргкомитеты 2 этапа Олимпиад организуют фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовятся итоговые ролики продолжительностью не более 5 минут, в которых отражаются ключевые моменты и итоги 2 этапа Олимпиад.

5.4. Оргкомитеты 2 этапа Олимпиад размещают на официальном сайте организации:

- не позднее, чем за неделю до начала проведения 2 этапа Олимпиад - Порядок организации и проведения Олимпиад с указанием общей характеристики заданий,

технических средств, профессионального оборудования и прикладных компьютерных программ, которые будут использоваться при проведении Олимпиад, программу проведения Олимпиад, деловую программу для лиц, сопровождающих участников;

- не позднее 10 дней после проведения 2 этапа Олимпиад - сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

5.5. Участники 2 этапа Олимпиад прибывают к месту проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников Олимпиад в пути следования и в период проведения Олимпиад.

5.6. Участники 2 этапа Олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от образовательных организаций, осуществляющих обучение по специальностям среднего профессионального образования.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, заявившего о своем участии в Олимпиадах, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала любого этапа Олимпиады в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Регламентом и предоставляет в оргкомитет этапа Олимпиады согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

5.8. В день начала 2 этапа Олимпиады участникам присваиваются номера методом жеребьевки, а также проводятся организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);
- ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Олимпиад.

5.9. Образовательная организация, являющаяся базой проведения 2 этапа Олимпиады, обязана обеспечить безопасность проведения мероприятий, в том числе по охране общественного порядка, дежурству медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

5.10. Руководитель образовательной организации, являющейся базой проведения 2 этапа Олимпиады, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.

5.11. В случае нарушения правил организации и проведения Олимпиад, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий

не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

5.12. Результаты выполнения профессионального комплексного задания Олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри.

Члены жюри заполняют ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость.

5.13. В течение 15 минут после объявления результатов Олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию.

К рассмотрению принимаются только следующие нарушения:

- нарушения при процедуре оценивания;
- нарушения, связанные с приобретением несправедливого преимущества над другими участниками;
- нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения Олимпиады, повлекшее отстранение участника от выполнения задания.

Поданная апелляция должна содержать следующую информацию:

- ФИО и категорию лица, подающего апелляцию, его контакты;
- тип совершенного нарушения;
- дату, время и место совершения нарушения;
- ФИО и (или) категорию лиц, совершивших нарушение, их контакты;
- ФИО и (или) категорию лиц, ставших свидетелями нарушения, их контакты;
- описание спорной ситуации со ссылками на пункты нормативных документов, которые, по мнению заявителя, были нарушены;
- доказательная база спорной ситуации;
- требования лица, подающего апелляцию;
- дату и время подачи апелляции (в случае личной подачи);
- подпись лица, подавшего апелляцию. Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

5.14. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа Олимпиад, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

5.15. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров Олимпиад, а также участников, получивших дополнительные поощрения.

5.16. Оргкомитеты 2 этапа Олимпиад подготавливают и вручают:

- грамоты за участие студентам образовательных организаций - участникам Олимпиад;
- благодарственные письма за подготовку участников Олимпиад педагогическим работникам;
- благодарственные письма членам жюри.

5.17. По итогам Олимпиад составляется протокол жюри с указанием победителя и призеров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором Олимпиад, и заверяется печатью указанной организации.

5.18. Результаты проведения Олимпиад по профильному направлению оформляются актом.

6. Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Олимпиад

6.1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям по каждому заданию.

6.2. Победитель и призеры Олимпиад определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.

6.3. Окончательные результаты этапа Олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.

6.4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Олимпиады. Победителю Олимпиады присуждается первое место.

6.5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Олимпиад. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.

6.6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий

подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).

7. Финансовое обеспечение проведения Олимпиад

7.1. Финансовое обеспечение проведения 2 этапа Олимпиад осуществляется за счет:

- средств организаций- баз проведения Олимпиад;
- организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками 2 этапа Олимпиад;
- средств областного бюджета Нижегородской области (на канцелярские товары, призы для победителей олимпиад);
- иных средств, поступивших на обеспечение проведения Олимпиад (средств социальных партнеров, спонсоров).

7.2. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются организатором 2 этапа Олимпиад за счёт организационных взносов, иных средств, поступивших на обеспечение проведения 2 этапа Олимпиад, а также средств организатора 2 этапа Олимпиад. Проезд и проживание участников, проезд, проживание, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счёт средств направляющей стороны.

Приложение 1
к Регламенту организации и проведения
областных олимпиад профессионального
мастерства обучающихся по специальностям
среднего профессионального образования

Бланк образовательной организации

ЗАЯВКА

на участие во 2 этапе областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся
по специальностям среднего профессионального образования
в 20__ году

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения	Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество, должность педагогического работника, подготовивших участника (не более 1-го)	Фамилия, имя, отчество, номер телефона сопровождающего	Количество участников 1 этапа
1	2	3	4	5	6
1.					

Руководитель образовательной организации

подпись
М.П.

фамилия, инициалы

Приложение 2
к Регламенту организации и проведения
областных олимпиад профессионального
мастерства обучающихся по
специальностям среднего
профессионального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
участника 2 этапа областных олимпиад профессионального
мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального
образования

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия, имя, отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____ _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу _____ _____ _____
<p>Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:</p>		
4.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Образовательная организация – база проведения олимпиады профессионального мастерства
с целью:		
5.	Цель обработки персональных данных	индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)
в объеме:		

6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации, видео- и фотоизображения сделанные в рамках Олимпиады
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации
с использованием:		
8.	Описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации
9.	Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных	для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)